



Základní škola Chotěšov

okres Plzeň-jih, příspěvková organizace
Plzeňská 388, 332 14 Chotěšov

tel., fax: 377900342, 377900984

e-mail: info@zschotesov.eu

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Č.j. : 1/2003-OŘ/PP/P1	Účinnost: 1.9.2003
Spisový znak: A 5	Aktualizace 1. 10. 2018

Vnitřní řád školní družiny je zpracován na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školského zařízení

Vnitřní řád školní družiny upravuje práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.

Žák má právo:

- Na zájmové vzdělávání a školské služby podle školského zákona.
- Účastnit se všech činností a aktivit.
- Na zajištění prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti, sociální komunikaci, dostatek odpočinku a volného času a v neposlední řadě na dodržování základních psychohygienických podmínek.
- Na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se výchovy a vzdělávání.
- Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, násilí a sociálně patologických jevů.
- Být seznámen s předpisy vztahujícími se k jeho pobytu a činnosti ve školní družině

Žák je povinen:

- Řádně a včas navštěvovat školní družinu dle údajů, které jsou zaznamenány na písemné přihlášce do školní družiny.
- Dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny.
- Chovat se při činnosti ve školní družině ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly.

Zákonný zástupce má právo:

- Na informace o chování žáka v zájmovém vzdělávání
- Na informace o akcích pořádaných školní družinou.
- Podávat návrhy k práci školní družiny.

Zákonný zástupce je povinen:

- Řádně, úplně a pravdivě vyplnit přihlášku do ŠD, včas ohlásit změny v údajích.
- Řádně zdůvodnit nepřítomnost žáka ve školní družině.



Základní škola Chotěšov

okres Plzeň-jih, příspěvková organizace
Plzeňská 388, 332 14 Chotěšov

tel., fax: 377900342, 377900984

e-mail: info@zschotesov.eu

-
- Včas uhradit úplatu za pobyt žáka ve školní družině.
 - Vyzvedávat žáka ze školní družiny ve stanovené době.
 - Seznámit se s vnitřním řádem školní družiny a respektovat jej.
 - Oznámit písemně nepřítomnost žáka v družině.

Vztahy se žáky, zákonnými zástupci a vychovatelkami ŠD

- Všichni zaměstnanci školského zařízení budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím, zneužíváním. Budou dbát, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, oznámí to neprodleně řediteli organizace.. Speciální pozornost bude věnována ochraně před návykovými látkami.
- Žák oslovuje pedagogické pracovníky „paní vychovatelko“, ostatní zaměstnance školy příjmením a vyká jim. Žák srozumitelně zdraví v budově a na školních akcích všechny zaměstnance.
- Jakékoli slovní nebo fyzické napadení vychovatele ze strany žáka nebo zákonného zástupce se posuzuje jako hrubé porušení vnitřního řádu ŠD a je řešeno dle platných zákonů a vyhlášek.
- V případě opakovaného porušování vnitřního řádu ŠD může být žák ze školského zařízení vyloučen.

2. Provoz a režim školského zařízení

Provoz

- Provoz ŠD probíhá od 6:15 do 7:45 hodin a od 11:50 do 16:00 hodin. Žáky školní družiny přebírá vychovatelka ŠD I po skončení výuky v 11:50 hodin a ve 12:45 hodin vychovatelka ŠD II všechny žáky 2. a 3. třídy zapsané do ŠD I a II.
- Žáci ze školní družiny odcházejí podle zapsaného rozsahu odchodu v přihlášce. Žáka si osobně přebírá zákonný zástupce nebo osoba uvedená v přihlášce. Osoba musí být starší 18 let) nebo žák odchází ze ŠD sám (musí být uvedeno v přihlášce).
- Žák na základě písemné přihlášky do zájmového útvaru ŠD a informace v přihlášce do ŠD může odcházet do tohoto zájmového útvaru. Žáka si přebírá vychovatel zájmového útvaru.
- Ranní časy příchodu žáků do ŠD: 6:15 hod. a 6:45 hod. Žáky u vchodu vyzvedává vychovatelka ŠD a pověřená zaměstnankyně školy. Žáky v oba určené časy odvádí do prostoru školní družiny.
- Rozsah docházky a způsob odchodu ze ŠD: 15:00 hodin a 16:00 hodin. V určené časy přivede vychovatelka žáky do šatny k hlavnímu vchodu ŠD, kde předá určeným osobám uvedeným na přihlášce do ŠD.

Ke své činnosti ŠD využívá:

- Vlastní prostory školní družiny
- Ostatní prostory školy: sportovní halu, školní hřiště s umělým povrchem, školní zahradu, s instalovanými herními prvky, školní jídelnu.



Základní škola Chotěšov

okres Plzeň-jih, příspěvková organizace
Plzeňská 388, 332 14 Chotěšov

tel., fax: 377900342, 377900984

e-mail: info@zschotesov.eu

Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školském zařízení

- Výše příspěvku na školní družinu je stanovena v souladu s §19 písmeno c), odst. 2 zákona č. 190/93 Sb. a § 13 Vyhlášky č.74/2005 Sb o zájmovém vzdělávání a činí 150,- Kč na jedno dítě za kalendářní měsíc. Platba na první pololetí je splatná do 31. 8., na druhé pololetí do 31. 1. příslušného školního roku. V případě neuhrazení částky bude žák ze školní družiny vyřazen. Poplatek platí i žáci, kteří navštěvují pouze ranní provoz školní družiny ve výši 150,- Kč za pololetí.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině i venkovních prostorech tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v prostorách školní družiny nebo při vycházkách či pobytu nahřísti, při akci pořádané školní družinou, žáci hlásí ihned vychovatelce ŠD.
- Žák odchází ze školní družiny jen s vědomím vychovatelky.
- Doba pobytu žáka v ŠD se řídí údaji uvedenými v přihlášce do ŠD.
- Zákonní zástupci a další návštěvníci do učeben školní družiny nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů.

5. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- Žák zachází s majetkem ŠD šetrně, udržuje oddělení i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku a chrání majetek před poškozením, v případě poškození danou věc adekvátně nahradí. V ŠD je vyvěšen místní seznam, hry a drobný majetek je veden ve zvláštní evidenci vychovatelky ŠD.

V Chotěšově 1. 10. 2018

Mgr. František Halada
ředitel školy